

**Республика Татарстан  
СОВЕТ САРМАНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ул. Ленина, д. 35, с. Сарманово, 423350.  
Телефон: (85559) 2-42-22, факс: 2-44-44  
E-mail: sarman@tatar.ru



**Татарстан Республикасы  
САРМАН МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ СОВЕТЫ**

Ленин урамы, 35 йорт, Сарман авылы, 423350.  
Телефон: (85559) 2-42-22, факс: 2-44-44  
E-mail: sarman@tatar.ru

ОКПО 93068108 ОГРН 1061687000627 ИНН/КПП 1636005373/163601001

**РЕШЕНИЕ**

**КАРАР**

17 ноября 2014 года

№ 171

**О проекте решения Совета  
Сармановского муниципального района  
«О внесении изменений в Устав  
муниципального образования  
«Сармановский муниципальный район»  
Республики Татарстан**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», ст.ст. 87-89 Устава Сармановского муниципального района Республики Татарстан, Совет Сармановского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Одобрить и вынести на публичные слушания проект решения Совета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района» (Приложение №1).

2. Утвердить:

– Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района» (Приложение №2);

– Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района» (Приложение №3).

3. Обнародовать, разместив на специально оборудованных информационных стендах и на официальном сайте Сармановского муниципального района <http://sarmanovo.tatarstan.ru>:

– проект решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан;

– Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района»;



4. Образовать рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района» в следующем составе:

- 1) Фарукшин Х.Т. – руководитель группы;
- 2) Мухаметгараев А.Ф. – член группы;
- 3) Багаутдинов Т.А. – член группы;
- 4) Ризатдинов Г.Р. – член группы;
- 5) Нариманов А.Г. – член группы

5. Провести публичные слушания по проекту решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района» – 5 декабря 2014 года в 10.00 часов в зале заседаний Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан (с. Сарманово, ул. Ленина, д. 35).

6. Рабочей группе изучить и обобщить предложения по проекту решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района», вынести на рассмотрение Совета Сармановского муниципального района.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту решения Совета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района».

Председатель Совета Сармановского  
муниципального района



Н.А. Закиров



## РЕШЕНИЕ

**КАРАР**

\_\_\_\_\_ 2014 года

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в Устав  
муниципального образования  
«Сармановский муниципальный район»  
Республики Татарстан**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 г. № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», статьями 87-89 Устава муниципального образования «Сармановский муниципальный район» Совет Сармановского муниципального района РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования «Сармановский муниципальный район», утвержденный решением Совета Сармановского муниципального района от 09.07.2012 г. № 73, изменения согласно приложению.

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Сармановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования с учетом положений части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 2 статьи 89 Устава муниципального образования «Сармановский муниципальный район».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления Совета Сармановского муниципального района.

Председатель Совета  
Сармановского муниципального района

Н.А. Закиров



**Изменения в Устав муниципального образования «Сармановский  
муниципальный район»**

Внести в Устав муниципального образования «Сармановский муниципальный район» следующие изменения:

1. В части 1 статьи 6:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«— составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;»

2) Пункты 30-31 признать утратившими силу.

3) Дополнить пунктом 34 следующего содержания:

«34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.»

2. Часть 1 статьи 7 дополнить пунктами 10-11 следующего содержания:

«10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.»

3. В пункте 2 части 7 статьи 26 слова «состоять членом управления» заменить словами «состоять членом органа управления».

4. В статье 40:

1) Пункт 13 части 1 статьи 40 признать утратившим силу.

2) Пункт 14 части 1 статьи 40 изложить в следующей редакции:

«14) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»

5. В статье 44:

1) Пункт 3 части 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования



элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информации в государственном адресном реестре;»

2) Пункт 5 части 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«— совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;».

3) Пункт 9 части 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«— создает условия для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;».

4) Абзацы 3-4 пункта 1 части 2 признать утратившими силу.

6. Статью 74 изложить в следующей редакции:

«Статья 74. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального района, переданных им в порядке, предусмотренном федеральным законом;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета муниципального района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.».

7. Статью 79 изложить в следующей редакции:

«Статья 79. Бюджетный процесс в муниципальном районе

1. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района осуществляется органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Порядок составления и рассмотрения проекта



местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.».

2. Проект бюджета муниципального района, решение Совета муниципального района об утверждении бюджета района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Правовые акты Совета муниципального района о внесении изменений в правовые акты о местных налогах, правовые акты Совета муниципального района, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее 10 дней до дня внесения в Совет муниципального района проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проект бюджета муниципального района составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета муниципального района.

5. Проект бюджета муниципального района составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств района.

6. Проект бюджета муниципального района составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми с соблюдением его требований Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

7. Составление проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

Послании Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;

прогнозе социально-экономического развития муниципального района; основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального района;

муниципальных программах.

8. В решении о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся: общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит бюджета.



В решении о бюджете муниципального района должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, законами Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

9. Решением о бюджете муниципального района утверждаются показатели, состав которых определяется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Совета муниципального района.

10. Решением о бюджете муниципального района устанавливаются: перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, законом Республики Татарстан, муниципальным правовым актом Совета муниципального района;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета муниципального района на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района;

источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;



иные показатели бюджета муниципального района, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Совета муниципального района.

11. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района в Совет района представляются документы и материалы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

12. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального района и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Совета муниципального района, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Решение о бюджете муниципального района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о бюджете муниципального района.

Решение о бюджете муниципального района подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

14. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают сбалансированность бюджета района и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнения бюджетных обязательств района.

15. Доходы бюджета муниципального района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

16. Расходы бюджета муниципального района осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Осуществление расходов бюджета муниципального района на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

17. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.»

8. Статью 81 изложить в следующей редакции:

«Статья 81. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации



о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.».



**Порядок**  
**учета предложений граждан к проекту решения Совета Сармановского**  
**муниципального района «О внесении изменений в Устав Сармановского**  
**муниципального района» и участия граждан в его обсуждении**

1. Предложения к проекту решения Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района» вносятся в Совет Сармановского муниципального района по адресу: Республика Татарстан, Сармановский муниципальный район, с. Сарманово, ул. Ленина, д. 35 в письменной форме

Предложения принимаются в рабочие дни с 08<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> часов в течение 15 дней со дня обнародования на специально оборудованных информационных стендах.

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются по адресу: Республика Татарстан, Сармановский муниципальный район, с. Сарманово, ул. Ленина, д. 35 лично или по почте (с пометкой на конверте «обсуждение Устава»)

Заявки принимаются в рабочие дни с 08<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> часов не позже чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний.



## Порядок

проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района»

1. Публичные слушания по проекту решения Совета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в Устав Сармановского муниципального района» (далее - публичные слушания) проводятся в соответствии со статьей 16 Устава Сармановского муниципального района.
2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители района, которые подали письменные заявления не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний.
3. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района.
4. Регистрация участников начинается за 30 минут до начала публичных слушаний.
5. Председательствующим на публичных слушаниях является глава района или его заместитель.
6. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний.
7. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций по предложению председательствующего избирается секретариат публичных слушаний в составе руководителя и двух членов секретариата.
8. С основным докладом выступает депутат Совета Сармановского муниципального района, уполномоченный решением Совета Сармановского муниципального района.
9. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.
10. Выступления участников публичных слушаний не должны продолжаться более 5 минут.
11. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы выступавшим после окончания выступления с разрешения председательствующего.
12. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.
13. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием для участия в публичных слушаниях.



14. В случае нарушения участниками порядка проведения публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.

15. По окончании выступлений председательствующий может предоставить слово руководителю секретариата публичных слушаний для уточнения предложений, рекомендаций, высказанных в ходе публичных слушаний.

16. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан.

17. Заключение по результатам публичных слушаний готовится рабочей группой.

18. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обнародованию.

19. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется Советом Сармановского муниципального района.