

РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
САРМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
САРМАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ЖИТӘКЧЕСЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

19.05.2021

с. Сарманово

№ 164

О мерах, направленных на реализацию требований постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и во исполнение требований постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» постановляю:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных Руководителя Исполнительного комитета Сармановского муниципального района Республики Татарстан Валиева Фандаса Анасовича.

2. Утвердить:

Правила обработки персональных данных в Исполнительном комитете Сармановского муниципального района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленные Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами в Исполнительном комитете Сармановского муниципального района согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

Правила работы с обезличенными данными в Исполнительном комитете Сармановского муниципального района в случае обезличивания персональных данных согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

Перечень информационных систем персональных данных Исполнительного комитета Сармановского муниципального района согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Исполнительном комитете Сармановского муниципального района в связи с реализацией служебных или трудовых отношений согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Исполнительном комитете Сармановского муниципального района в связи с оказанием государственных и муниципальных услуг и осуществлением государственных функций согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

Перечень должностей служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

Перечень должностей служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным согласно приложению № 9 к настоящему постановлению;

Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в Исполнительном комитете Сармановского муниципального района согласно приложению № 10 к настоящему постановлению;

Типовое обязательство служащего Исполнительного комитета Сармановского муниципального района, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей согласно приложению № 11 к настоящему постановлению;

Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района, иных субъектов персональных данных согласно приложению № 12 к настоящему постановлению;

Порядок доступа служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных согласно приложению № 13 к настоящему постановлению.

3. Ответственному за организацию обработки персональных данных:

1) организовать сбор обязательств служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района прекратить обработку персональных данных, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей в случае расторжения с ними служебного контракта. Ознакомить служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района,

участвующих в обеспечении сбора указанных обязательств служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района с настоящим постановлением;

2) организовать хранение обязательств служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района прекратить обработку персональных данных, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей в случае расторжения с ними служебного контракта в личных делах указанных служащих;

3) организовать сбор согласия служащих, иных субъектов персональных данных Исполнительного комитета Сармановского муниципального района на обработку персональных данных, указанного в приложении № 12 к настоящему постановлению. Ознакомить служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района, участвующих в обеспечении сбора согласий на обработку персональных данных служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района с настоящим постановлением;

4) организовать хранение согласий на обработку персональных данных служащих Исполнительного комитета Сармановского муниципального района в личных делах указанных служащих.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



Ф.А. Валиев