



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

07.11.2016г.

с. Сарманово

№ 516

О подготовке и проведении новогодних праздников  
в Сармановском муниципальном районе

В целях организованного проведения новогодних праздников  
в Сармановском муниципальном районе,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению новогодних праздников в Сармановском муниципальном районе (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению новогодних праздников в Сармановском муниципальном районе (приложение 2).
3. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий, независимо от форм собственности, главам муниципальных образований Сармановского муниципального района:
  - принять все меры по подготовке и проведению новогодних праздников на местах;
  - организовать новогодние программы, вечера, балы, утренники, благотворительные мероприятия и акции для социально незащищенных слоев населения;
  - провести работу среди организаций всех форм собственности по новому оформлению фасадов зданий и прилегающих к ним территорий, завершить работу по новому оформлению 20.12.2016г.
4. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Сармановскому муниципальному району (Мадьярову Р.М.):
  - обеспечить охрану правопорядка, антитеррористическую безопасность в местах проведения новогодних программ, вечеров, балов, детских утренников и акций в дни проведения новогодних праздников в Сармановском муниципальном районе;
  - провести обследование объектов и мест проведения массовых мероприятий на предмет предотвращения угроз террористического характера, сосредоточить особое внимание на мероприятиях с участием детей;

- определить порядок взаимодействия с руководителями учреждений образования и культуры по вопросам обеспечения общественного порядка и безопасности при проведении праздничных мероприятий.
5. ВРИО начальника Сармановского пожарного гарнизона ПЧ-131 ФГКУ «16 ОФПС по РТ» (Бакирову Р.Н.):
- организовать обследование объектов и мест проведения массовых праздничных мероприятий с участием детей на предмет соответствия требованиям пожарной безопасности;
  - обеспечить пожарную безопасность в местах проведения новогодних программ, вечеров, балов, детских утренников и акций в дни проведения новогодних праздников в Сармановском муниципальном районе.
6. Отделу образования, отделу культуры, отделу по делам молодежи, спорту и туризму Исполнительного комитета муниципального района:
- утвердить графики дежурства ответственных дежурных по подведомственным учреждениям и организациям (с указанием контактных телефонов) на период с 25.12.2016 по 09.01.2017г. Представить их в Исполнительный комитет;
  - принять меры по приведению в надлежащее противопожарное состояние находящихся в муниципальной собственности зданий и помещений, в которых будут проводиться праздничные мероприятия;
  - организовать проведение дополнительных инструктажей с персоналом подведомственных учреждений о мерах по пожарной безопасности, предупреждению чрезвычайных ситуаций, о порядке взаимодействия с подразделениями органов внутренних дел, экстренными и аварийными службами;
  - обо всех чрезвычайных ситуациях и происшествиях незамедлительно информировать экстренные и аварийные службы, усилить смены дежурного персонала в зданиях с круглосуточным пребыванием людей, особенно маломобильных групп населения;
  - обо всех фактах проведения несанкционированных мероприятий, групповых нарушениях общественного порядка вблизи объектов, других изменениях оперативной обстановки незамедлительно информировать ОМВД России Сармановского района.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель  
Исполнительного комитета МР



Л.Х. Нуртдинов



УТВЕРЖДЕН  
 постановлением руководителя  
 Исполнительного комитета  
 Сармановского МР  
 от «04» ноября 2016 г. № 516

**Состав комиссии  
 по подготовке и проведению новогодних праздников  
 в Сармановском муниципальном районе**

Нуртдинов Лаис Хадиевич	руководитель Исполнительного комитета муниципального района, председатель комиссии
Сахипова Индира Раисовна	заместитель Руководителя исполкома муниципального района по социальному развитию, заместитель председателя комиссии
Гараева Гузель Рифкатовна	заместитель Главы Сармановского муниципального района (по согласованию)
Галимова Гульнара Азгатовна	первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета муниципального района
Салимгараев Ильсур Ильдусович	заместитель руководителя Исполнительного комитета муниципального района по инфраструктурному развитию
Гайфутдинов Айрат Рифгатович	начальник отдела инфраструктурного развития Исполнительного комитета муниципального района
Гаделшин Илгизар Равилович	руководитель отдела по делам молодежи, спорту и туризму Исполнительного комитета муниципального района
Мавлявиев Алмаз Шарифзянович	директор ООО «Управляющая компания Сармановского района»
Бакиров Раиль Наильевич	Врио начальника Сармановского пожарного гарнизона ПЧ - 131 ФГКУ «16 ОФПС по РТ»
Сабиров Альфат Зиятдинович	руководитель отдела образования Исполнительного комитета муниципального района
Хасанов Ильнур Ясирович	руководитель Исполнительного комитета Сармановского СП
Кубиев Ильдар Исмагилович	гл. специалист отдела по делам молодежи, спорту и туризму Исполнительного комитета муниципального района
Сафин Наил Анварович	директор ООО «Благоустройство»
Бадиков Ленар Мирсаифович	глава МО «п. Джалиль»
Мадьяров Рашид Масхутович	начальник ОМВД России по Сармановскому

Хузин Лаззат Кутдусович  
Шарипов Альберт Наилевич  
Латыпова Гульназ Гильусовна

Хуснуллина Альбина Альмировна

Нариманов Айдар Габдулмазитович

Ялаев Расих Хамзович

муниципальному району  
директор ДЮСШ  
начальник УСХиП  
руководитель отдела культуры  
Исполнительного комитета муниципального  
района  
начальник организационного отдела Совета  
муниципального района  
начальник отдела территориального развития  
Исполнительного комитета муниципального  
района  
начальник Сармановских РЭС

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением руководителя  
 Исполнительного комитета  
 Сармановского МР  
 от «07» ноября 2016 г. № 516

**План мероприятий по подготовке и проведению  
 новогодних праздников в с Сарманово**

№№ пп	Содержание работы, мероприятий	Ответственные
1	2	3
<b>Оформление райцентра</b>		
1.	Праздничное оформление зданий, сооружений, световое оформление, установка новогодних елок, фигур из снега	<b>Салимгараев И.И., Галимова Г.А., Шарипов А.Н.</b> Сармановское СП – Хасанов И.Я, отдел инфраструктурного развития – Гайфутдинов А.Р, руководители организаций, предприятий, независимо от формы собственности, директора Агрофирм, директора торговых точек
2.	Установка световых гирлянд на улицах, световое оформление столбов, бегущих огней по улицам - Куйбышева - М.Джалиля - Ленина	<b>Салимгараев И.И., Хасанов И.Я.</b> Хафизов Т.К., Жилэнергосервис Шакирзянов Рафаэль Салихзянович
3.	Оформление зданий: - ул. Ленина, 16, 14а, 14 -ул. Строителей	<b>Салимгараев И.И., Хасанов И.Я., Мавлявиев А.Ш, Гайсин Р.Г.</b> ТСЖ
4.	Установка гирлянд при въезде в с. Сарманово (круговое движение)	<b>Салимгараев И.И., Хасанов И.Я.</b> Хафизов Т.К
5.	Световое оформление территории рынка:	<b>Галимова Г.А.</b> Нариманов А.Г. Талибуллина Н.
6.	Установка большой елки на территории: - лыжной базы; - Тат.Илек; - парка отдыха.	<b>Сахипова И.Р., Хафизов Ш.М.</b> <b>Галимова Г.А., Ильгамутдинов Р.Р.</b> <b>Салимгараев И.И., Сахипова И.Р., Хасанов И.Я., Сафин Н.А.</b>
7.	«У каждого класса – своя елка». Разукрасить ели возле бассейна и малых елок в парке игрушками, сделанными своими руками	<b>ОО, СОШ, Сарман гимназия</b>
8.	Обеспечение организаций, предприятий, ДК и население елями	Лесничества
9.	<b>Установка Мишек</b>	<b>Ахмадуллин Б.А.</b>



### Новогоднее оформление парка отдыха в райцентре

1.	Подготовка эскиза новогоднего оформления	отдел инфраструктурного развития – Гайфутдинов А.Р.
2.	Установка большой и 8 малых елок. Развешивание игрушек.	ООО «Благоустройство» – Сафин Н.А., Сармановское лесничество
3.	Монтаж светового оформления елок	Салимгараев И.И., Хасанов И.Я. подстанция – Ялаев Р.Х.
4.	Обеспечение безаварийного электроснабжения в парке и мемориале	Ялаев Р.Х.
5.	Подвоз снега в сад	ООО «Благоустройство» - Сафин Н.А., УСХП-АФ
6.	Обеспечение водой при лепке снежных фигур	ПЧ-131 ФГКУ «16 ОФПС по РТ», Хасанов И.Я.
7.	<b>Сооружения и фигуры из снега и льда:</b>	
	- Дед Мороз, Снегурочка	школа искусств – Шакиров И.Б.
	Предоставить материал для изготовления опалубки для лепки Деда Мороза и Снегурочки	Сармановское лесничество
	- надпись из снега «2017»	РУЭС – Ахмадуллин Б.А.
	- Фигура символа Года у сцены	ДОУ с.Сарманово
	- сказочные фигуры по эскизам главного архитектора	<ul style="list-style-type: none"> <li>- СОШ №1 – 10 шт.</li> <li>- гимназия – 10 шт</li> <li>- ОО – 1 шт</li> <li>- ФБП – 1 шт;</li> <li>- казначейство РФ – 1 шт,</li> <li>- казначейство РТ – 1 шт,</li> <li>- ЦБ – 1 шт</li> <li>- БТИ – 1 шт</li> <li>- пенсионный фонд – 1 шт</li> <li>- библиотека – 1 шт</li> <li>- кинотеатр – 1 шт</li> <li>- редакция – 1 шт</li> <li>- «Ак Барс» банк, сбербанк – 1 шт</li> <li>- отдел соц.защиты – 1 шт</li> <li>- ЦРБ – 1 шт</li> <li>- Ветобъединение – 1 шт</li> <li>- ОВО – 1 шт</li> <li>- Энергосбыт – 1 шт</li> <li>- Центр занятости – 1 шт.</li> <li>- Авангард – 1 шт</li> <li>- Отделение почты – 1 шт</li> <li>- ТО Росгосстрах – 1 шт</li> <li>- ТО СК Наско – 1 шт</li> </ul>
	- снежная большая горка	КЦСОН
	- ледяной паровоз	Горгаз
	- ледяная крепостная стенка	Агроколледж
	- ледяной кораблик	Светводканал
	- ледяной лабиринт	Водоканалсервис, ОДМС
	- ледяной шар	Хамматов З.М.

8.	Ледяная композиция с подсветкой	- Хазеев А.М. - Закиев И.Ф.
9.	Оформление сцены с установкой надписи «С Новым Годом!»	РДК – Галиева Г.А.
10.	Установка надписи «С Новым Годом!» на каток	ДЮСШ – Хузин Л.К.
<b>Проведение новогодних мероприятий</b>		
1.	Обеспечение охраны и правопорядка в снежном городке с 25.12.2016 г. по 13.01.2017 г.	Начальник РОВД – Мадьяров Р.М.
2.	Открытие Новогодней Елки в парке отдыха Поздравление Главы МР Выступления Деда Мороза и Снегурочки 28.12.2016 года в саду в 10.00 час.	Организационный отдел Совета МР – Хуснуллина А.А. УСХиП – Шарипов А.Н. РДК Галиева Г.А.
3.	Организация прибытия в райцентр троек лошадей 28.12.2016 г. в 10.00 час. (по 2 тройки от каждой агрофирмы)	УСХиП – Шарипов А.Н., Агрофирмы: Джалиль Сарман Нуркей Туган як
4.	Организация торговли в саду: - 28.12.2016 г. – днем с 9.30 час. - 31.12.2016 г. – ночью	Галимова Г.А., Нариманов А.М., Директора торговых точек, ИП
5.	Подготовка и проведение Бал-маскарада, празднования Нового года: - 26.12.2016 г. – 31.12.2016 г. - 30.12.2016 г. – 19.00 час.	руководители организаций, предприятий, учреждений культуры, детских садов, ОК, РДК, школы искусств, Джалильского ДК.
	- 31.12.2016 г. – 17.00 час. и 20.00 час	Отдел культуры исполкома МР – Латыпова Г.Г. РДК – Галиева Г.А
	- 01.01.2017г. – ночью в саду в 2.00 час.	Отдел культуры исполкома МР – Латыпова Г.Г. РДК – Галиева Г.А
6.	Спортивно-развлекательные мероприятия в дни зимних праздничных каникул в ДК, в парках, в спортооружениях (по отдельному плану)	ОК, отдел по делам молодежи и спорту, ОО, ДЮСШ, школа искусств, средние школы, детсады, Совет ветеранов